

OGŁOSZENIE DOTYCZĄCEGO NABORU NA WOLNE STANOWISKO PRACY
WOJSKOWA AKADEMIA TECHNICZNA
IM. JAROSŁAWA DĄBROWSKIEGO

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA: **Biblioteka Główna**

MIASTO: Warszawa

STANOWISKO: **Bibliotekarz/Kustosz**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 30.11.2021

LINK DO STRONY: www.bg.wat.edu.pl

PLANOWANE ZATRUDNIENIE OD: 01.01.2022 r., pełny etat z obowiązującym trzymiesięcznym okresem próbnym.

Przewidywany zakres obowiązków:

- Praca w Oddziale Udostępniania Zbiorów Biblioteki Głównej WAT,
- Obsługa czytelników w Wypożyczalni/Czytelnii
- Opracowanie formalne i rzeczowe czasopism w katalogu elektronicznym BGŁ,
- Praca w zakresie udostępniania e-prasy i czasopism elektronicznych.

Wymagania od kandydatów:

- wykształcenie bibliotekarskie
- znajomość zagadnień opracowania bibliograficznego czasopism,
- znajomość bibliotecznych programów informatycznych obsługi czytelnika,
- znajomość języka angielskiego,
- komunikatywność i otwartość w pracy z czytelnikiem,
- punktualność,
- samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- umiejętność pracy w zespole,
- wysoka kultura osobista.

Znajomość pracy w systemie informatycznym ALEPH oraz doświadczenie w pracy w bibliotekarstwie naukowym – mile widziane

Zgłoszenie winno zawierać:

- życiorys zawodowy (cv.);
- oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dla osób ubiegających się o zatrudnienie oraz o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy, innych niż wymagane przez *art. 22¹ § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r., poz. 1040, z późn. zm.).

Dokumenty należy składać w terminie do 30.11.2021 r.:

- pocztą elektroniczną: bg@wat.edu.pl

Dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie: 261-837-052

Pliki przesyłane pocztą elektroniczną, zawierające dane osobowe, należy zabezpieczyć hasłem. Po przesłaniu dokumentów, proszę zadzwonić pod wskazany/wskazane numery kontaktowe i podać hasło do plików.

Z wybranymi osobami zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.

O terminie rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Uczelnia zastrzega sobie prawo do zakończenia rekrutacji bez podania przyczyny.

Ostateczną decyzję o zatrudnieniu osoby wyłonionej w procesie rekrutacji podejmuje Rektor.

Oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem oferty wybranego kandydata będą zniszczone w ciągu 30 dni od zakończenia procesu rekrutacji.